



Comune di Sinalunga
Area Attività Produttive
Piazza Garibaldi, n. 43 – 53048 Sinalunga (SI)

FIERA ALLA PIEVE
FIERA DEL MARTEDI' (FIERONE) – FESTE MADONNA DEL ROSARIO
FIERA DELL'AGRICOLTURA – ARTI E MESTIERI IN FIERA
II^ MOSTRA INTERPROVINCIALE DI RAZZA CHIANINA

AVVISO DI RICERCA SPONSOR



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della propria determinazione n. 435 del 17/03/2022

RENDE NOTO

che il Comune di Sinalunga intende individuare, con il presente Avviso, soggetti disponibili a sponsorizzare, nel corrente anno, la realizzazione dell'iniziativa descritta in seguito.

Con il presente avviso non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni in merito.

1. Denominazione dell'iniziativa

Fiera alla Pieve: *Fiera del martedì (Fierone) - Feste Madonna del Rosario - Fiera dell'Agricoltura – Arti e mestieri in Fiera – II^ Mostra Interprovinciale di razza chianina.*

2. Data di realizzazione

Inizio sabato 1^ ottobre 2022 – Termine domenica 9 ottobre 2022.

3. Luogo di svolgimento

Lungo le principali Vie di Pieve di Sinalunga.

4. Descrizione dell'iniziativa

La centenaria Fiera alla Pieve comprende, durante la prima settimana di ottobre, le *Feste della Madonna del Rosario* (prima e seconda domenica), la *Fiera dell'Agricoltura, Arti e Mestieri in Fiera*, registrando un'affluenza di pubblico di circa 30.000 persone.

La Fiera dell'Agricoltura ospiterà quest'anno la **II^ mostra interprovinciale di razza Chianina** con l'esposizione di circa 30 capi di bovini. Particolare attenzione, anche quest'anno, sarà posta sul benessere animale, sulle nuove nascite in stalla, sulla conservazione delle risorse genetiche degli animali. E nostra intenzione l'acquisto di tensostrutture necessarie ad ospitare una sempre più articolata logistica dedicata agli animali. La mostra ospiterà nella seconda domenica della Fiera anche gli animali da cortile.

All'interno della Fiera dell'Agricoltura sarà data visibilità alle Aziende Agricole locali, ai ristoratori, agli allevatori ed a tutto il tessuto economico produttivo del nostro comune e nello spazio adiacente realizzati convegni, tavole rotonde, degustazioni, show coking e sfide tra ristoranti di *VETRINA TOSCANA* con giurie composte oltre che da giornalisti anche da noti food-blogger in collaborazione con il *CONSORZIO DI TUTELA DEL VITELLONE BIANCO DELL'APPENNINO CENTRALE*, l'*ASSOCIAZIONE NAZIONALE CITTA' DELL'OLIO* e l'*ASSOCIAZIONE PER LA TUTELA E LA PROMOZIONE DELL'AGLIONE DELLA VALDICHIANA*.

Nella zona interessata da *Arti e mestieri in Fiera* troveranno spazio artigiani ed hobbisti oltre che tutte le iniziative ed intrattenimenti rivolti a grandi e piccoli.

“La Valdichiana ed il lavoro: tra artigianato ed imprenditoria” sarà il tema raccontato e rintracciabile in tutte le iniziative che animeranno la settimana dedicata alla fiera nel prossimo ottobre 2022.

Le iniziative sul lavoro, gli incontri con i sindacati, le testimonianze del territorio legate anche al periodo di crisi che stiamo attraversando faranno da cornice alla Fiera 2022.

Sarà affrontato anche il tema donne-lavoro prendendo spunto dal Convegno che nel mese di marzo è stato realizzato al Teatro Comunale C. Pinsuti di Sinalunga dal titolo "*Donne ed impresa: esiste ancora il soffitto di cristallo?*"; sarà data visibilità ai Sindacati ed al problema della sicurezza sul lavoro, argomento attuale che verrà affrontato attraverso il racconto di esperienze vissute.

Partendo dal mondo del lavoro, si parlerà anche di SPRECO. Il nostro comune ha infatti aderito con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52/2001 all'Associazione "*Sprecozero.net*", rete territoriale degli enti locali contro lo spreco. A tale scopo sarà coinvolta anche la rete di *Fridays for future Italia locale* coinvolgendo le scuole con progetti specifici ed anche aprendo un concorso di idee aperto a tutte gli Istituti d'arte per la realizzazione di lavori, sculture che abbiamo come messaggio il mondo del lavoro.

Per informazioni sulla passata edizione della Fiera visitare il sito dedicato: www.fieraallapieve.com

5. Finalità dell'iniziativa

La finalità dell'evento è di promozione del territorio e dei prodotti locali. Lo scopo è dare visibilità alle Aziende Agricole locali, ai ristoratori, agli allevatori ed a tutto il tessuto economico produttivo dell'Area Valdichiana Senese ed Aretina. Attraverso le varie iniziative si vuole riscoprire e promuovere la Valdichiana da punto di vista enogastronomico ma anche produttivo attraverso la partecipazione dei vari attori ovvero di chi lavora e contribuisce allo sviluppo di questo territorio.

6. Modalità organizzative

La Fiera nel suo complesso si svolgerà nella prima settimana di ottobre lungo le principali Vie di Pieve di Sinalunga, così come da planimetria approvato con apposito Regolamento Comunale.

Le Feste della Madonna del Rosario si svolgeranno nel pomeriggio della prima e della seconda domenica di ottobre, mentre la Fiera si svolgerà nel martedì dalle ore 8.00 alle ore 20.00.

La *Fiera dell'Agricoltura* occuperà Piazza della Stazione con le 10 casine di legno messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale di Sinalunga e lo spazio destinato agli Street Food, mentre nel parcheggio adiacente alla stazione vi sarà la II^a Mostra Interprovinciale dei bovini di razza chinina e lo spazio destinato all'enogastronomia e a tutte le iniziative collegate che si svolgeranno durante l'arco della settimana.

Via Trieste con *Arti e Mestieri in Fiera* sarà invece occupata da artigiani, hobbisti e prodotti tipici italiani.

Durante la settimana saranno organizzate visite alle fattorie ed ai principali siti turistici della zona.

7. Attività di comunicazione dell'iniziativa

I canali attraverso i quali saranno realizzate le attività di comunicazione e promozione dell'evento:

- prodotti editoriali cartacei (invito, depliant, manifesti, articoli a mezzo stampa)
- prodotti editoriali informatici (pagine web, newsletter, social network)
- eventi lancio (conferenza stampa presso sala Consiglio Regionale)
- passaggi radiofonici televisivi

8. Benefici per lo sponsor

Il logo dello sponsor sarà presente in tutto il materiale promozionale dell'iniziativa.

Su specifica richiesta dello sponsor potremmo consentire anche l'installazione di vale, striscioni o altro materiale promozionale.

Tutti i materiali di comunicazione che lo sponsor vorrà diffondere sono a spese e cura del medesimo, e la loro diffusione potrà aver luogo solo previa approvazione da parte dell'Amministrazione.

9. Caratteristiche delle proposte di sponsorizzazione e sponsorizzazioni escluse

Le offerte di sponsorizzazione potranno consistere alternativamente in sponsorizzazioni di natura finanziaria, sotto forma di erogazione economica, e/o e/o di natura tecnica sotto forma di servizi, lavori e forniture acquisiti o realizzati a cura e a spese dello sponsor. In tale ultimo caso, gli esecutori

materiali delle prestazioni individuati dallo sponsor devono essere in possesso di tutti i requisiti specifici necessari per contrattare con le amministrazioni pubbliche.

L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione qualora:

- a) ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata; b) Ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- b) la reputi inaccettabile per motivi di pubblico interesse.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni la cui pubblicità abbia ad oggetto:

- propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- promozione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo ed esaltazione del razzismo;
- mancato rispetto delle pari opportunità tra i generi e/o tra le diverse etnie.

Sono escluse le sponsorizzazioni da parte di imprese a qualunque titolo coinvolte nella produzione, commercializzazione, finanziamento e intermediazione di armi di qualunque tipo.

L'amministrazione Comunale, con deliberazione di Giunta, adeguatamente motivata, può rifiutare sponsorizzazioni che, pur non rientrando fra i casi previsti dai precedenti commi, siano in contrasto con le proprie finalità.

10. Destinatari

I soggetti cui è rivolto il presente Avviso sono gli operatori economici, singoli e associati, di cui all'art. 45 del d.lgs. 50/2016, comprese associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituiti con sede in Italia o all'estero, nonché singoli liberi professionisti, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e privi di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

11. Profili economico — giuridici

I rapporti tra l'Amministrazione, quale sponsee, e lo sponsor, saranno disciplinati da apposito contratto di sponsorizzazione.

12. Modalità e termini di invio dell'istanza di sponsorizzazione “Allegato A”

Le proposte di sponsorizzazione dovranno essere presentate in forma scritta, utilizzando esclusivamente il modello di cui all'allegato A al presente Avviso “Istanza di sponsorizzazione e dichiarazione dell'offerta”, debitamente compilato e firmato, da inviarsi a mezzo pec all'indirizzo comune.sinalunga@postacert.toscana.it ovvero consegnato a mano o a mezzo posta dell'Ufficio protocollo c/o Comune di Sinalunga, Piazza Garibaldi, n. 43 (orari di apertura: dal Lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e Lunedì e Giovedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 18.00) almeno 2

settimane prima rispetto alla data dell'evento. Indipendentemente dal termine di presentazione delle offerte sopra indicato, l'Amministrazione ha in ogni caso la facoltà di valutare le proposte presentate e sottoscrivere i relativi contratti di sponsorizzazione:

- decorsi 15 giorni dalla pubblicazione dell'Avviso, laddove le stesse abbiano un valore economico uguale o inferiore a quarantamila euro;
- decorsi 30 giorni dalla pubblicazione dell'Avviso, laddove le stesse abbiano un valore economico superiore a quarantamila euro.

La proposta dovrà recare all'esterno del plico o nell'oggetto della PEC la dicitura: "AVVISO PER RICERCA DI SPONSOR PER FIERA ALLA PIEVE 2022" (in caso di plico si invita ad indicare all'esterno dello stesso anche la denominazione del soggetto offerente e i relativi recapiti (incluso telefono ed e-mail)).

All'offerta deve essere allegata una autocertificazione, firmata dal proponente, che dichiari:

- a. di avere in generale la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- b. l'inesistenza di impedimenti derivanti dal fatto di essere sottoposto a misure cautelari antimafia;
- c. nel caso l'offerta sia fatta da un'impresa, l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari;
- d. la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa.
- e. Nel caso l'offerta sia fatta da una persona giuridica, il legale rappresentante deve presentare l'autocertificazione riferita a sé stesso e a tutti gli altri soggetti muniti del potere di rappresentanza.

Nel caso l'offerta sia fatta da un ente pubblico, deve essere allagata un'autocertificazione, firmata dal proponente, che dichiari:

- il nominativo del legale rappresentante o dei legali rappresentanti;
- la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa.

L'offerta deve, inoltre, contenere l'assunzione di tutte le responsabilità collegate al messaggio pubblicitario ed alle relative autorizzazioni.

L'offerta di sponsorizzazione, previa istruttoria del competente ufficio, è approvata con atto deliberativo della Giunta Comunale. Ove pervengano più offerte, con l'atto di Giunta anzidetto, è approvata apposita graduatoria. La graduatoria è formata in base al maggior vantaggio economico per il Comune, tenuto conto delle indicazioni previste nell'avviso di scelta dello sponsor. Definita la graduatoria, viene effettuata assegnazione fino alla copertura totale prevista dall'avviso, cominciando

dal primo soggetto della graduatoria; in caso sia stato individuato un solo spazio pubblicitario lo stesso è assegnato al primo della graduatoria.

13. Impegni generali dello sponsor

Il soggetto selezionato come *sponsor* ha quale obbligo principale l'erogazione della somma offerta o l'esecuzione delle prestazioni indicate, in caso di sponsorizzazione tecnica, entro il termine assegnato a mezzo di comunicazione scritta da parte dello sponsee. L'eventuale mancato integrale utilizzo da parte del Comune di Sinalunga della somma corrisposta per l'iniziativa oggetto di sponsorizzazione rimarrà a disposizione dell'Amministrazione, senza che lo sponsor possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.

Nell'ipotesi di sponsorizzazioni tecniche di cui al precedente art. 9, lo sponsor deve provvedere a pagare direttamente il fornitore ovvero a realizzare l'opera, previo nulla osta dell'Amministrazione Comunale di attestazione dell'avvenuta esecuzione delle prestazioni.

Le garanzie relative alla presenza del marchio e della visibilità, di cui all'art. 8, non sollevano lo sponsor dall'eventuale pagamento del canone relativo alle pubbliche affissioni o di quello relativo all'installazione di mezzi pubblicitari, nelle quote previste, qualora ne ricorrano i presupposti. Rimangono, più in generale, a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni e corrispettivi previsti da leggi e/o regolamenti derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

Art. 14 - Aspetti fiscali

La sponsorizzazione oggetto del presente regolamento si configura come operazione permutativa e trova, quindi, applicazione la disciplina sull'I.V.A. secondo quanto previsto dal D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 e successive modifiche ed integrazioni, nonché dei regolamenti, circolari e pareri espressi dall'Agenzia delle entrate in materia. 3. La disciplina sull'IVA si applica anche nel caso di fornitura di beni e servizi. In questo caso la fattura deve essere rapportata al valore commerciale o ai prezzi di mercato degli stessi beni e/o servizi. 4. Sia l'ente pubblico che lo sponsor devono emettere fattura, indicando il valore dell'intervento o della prestazione o della fornitura e ad assolvere tutti gli adempimenti previsti dalla normativa sull'IVA.

Art. 15 - Referente Comunale da contattare

Pe eventuali informazioni sull'iniziativa si prega contattare la Dott.ssa Damiana Parri dell'Area Attività Produttive ai seguenti recapiti: Tel. 0577/635244 – email damiana.parri@comune.sinalunga.si.it

Per il Responsabile dell'Area Funzionale
Attività Produttive
Il Segretario Comunale
Dott.ssa Annalisa Chiacchio